

LAYOUT SHEET

レイアウト用紙 [背面]

Order No.	<input type="text"/>	弊社記入欄
入稿受付日	年 月 日	
<input type="checkbox"/> 初版 <input type="checkbox"/> 再版：前回	年 月 日	

WearPrint TEL 0120-562-111
OrderSystem FAX 0120-884-633
 silkmaster.co.ltd MAIL ordersystem@silkmaster.co.jp

1. デザインの位置

プリントする箇所を決め、配置コードの□内にチェックを入れて下さい。【その他】をチェックの方は、サンプルウェアへデザインの原寸コピーを貼付けて下さい。

<input type="checkbox"/> S-4
<input type="checkbox"/> S-5
<input type="checkbox"/> S-6
<input type="checkbox"/> S-7
<input type="checkbox"/> M-2
<input type="checkbox"/> L-2
<input type="checkbox"/> その他

2. デザインの大きさ

デザインの縦横の大きさを記入して下さい。縦横の最も距離のある幅を記入します。

[注意] ご利用の製版サイズの範囲内かつ、ご利用のウェアの横幅内に収まる大きさに設定して下さい。Kids サイズの最大範囲は25x25cmです。

縦 . cm X 横 . cm

製版サイズ	S size	10 x 10 cm [ワンポイント]
	M size	35 x 35 cm [大版]
	L size	45 x 45 cm [特大版]

3. デザインのカラーとオプションインク

カタログ内のスタンダードカラーおよびオプションインクからカラーを選び、カラーコードとネームを記入し、デザイン画へデザインカラー番号を指定して下さい。

デザインカラー	メインカラー		色替えパターン A		色替えパターン B	
	カラーコード	インクカラーネーム	カラーコード	インクカラーネーム	カラーコード	インクカラーネーム
カラー 1						
カラー 2						
カラー 3						
カラー 4						
カラー 5						

オーダーカラー オプション

オーダーカラーの指定は、DIC/PANTONE カラー番号を記入しカラーチップを貼付ける。または、印刷物など実際のカラー見本を貼付けて下さい。の原寸コピーを貼付けて下さい。

インクカラーネーム	DIC/PANTONE	カラーチップ/サンプル
特色 1		
特色 2		
特色 3		

フォント変換 サポート入稿オプション

サポート入稿でフォントを使用する場合のみ使用します。オーダーキットのフォント集を参照してフォントコードと変換する文字を記入して下さい。フォントへのカラー指定はデザインカラーの番号を記入して下さい。

フォント指示	デザインカラー	フォントコード	スペル確認
フォント 1	カラー <input type="text"/>		
フォント 2	カラー <input type="text"/>		